

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новобирилюсская средняя общеобразовательная школа»
662120, с. Новобирилюссы, ул. Школьная, 1
тел. 2-10-31

E-mail: birshool@mail.ru.

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
«Новобирилюсская СОШ»
Протокол № 11
от « 18 » августа 2023г

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Новобирилюсская СОШ»
 И.Н. Прудникова
Приказ № 686
от « 18 » августа 20 23 г



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации проектной деятельности воспитательной направленности
в МБОУ «Новобирилюсская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Об организации проектной деятельности воспитательной направленности в МБОУ "Новобирилюсская СОШ" (далее – Положение, Школа) определяет цели и задачи проектной деятельности Школы в рамках рабочей программы воспитания, порядок ее организации и общие требования к содержанию и оценке проектных работ обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 17.05.2012 № 413;
- Федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372;

- Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370;
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371;
- устава школы.

1.3. Проектная деятельность (далее – ПД) является обязательной составляющей процесса воспитания Школы, обеспечивающей достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) всех уровней образования.

1.4. ПД является одной из форм организации учебно-воспитательного процесса, способствует повышению качества воспитания, развитию персональных компетентностей обучающихся, их успешной социализации.

1.5. ПД обучающихся является одним из методов воспитания, направлена на выработку самостоятельных умений (постановка проблемы, подбор методов, сбор и обработка информации, проведение анализа полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления.

1.6. ПД обучающихся является одним из способов оценки достижения личностных и метапредметных результатов ООП всех уровней образования.

1.7. ПД, являясь составной частью образовательного процесса Школы, осуществляется в рамках внеурочной и внеклассной работы в течение всего учебного года.

1.8. Проекты могут быть коллективными и (или) групповыми, в пределах одной и разных возрастных групп.

1.9. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную, социальную направленность.

1.10. Обучающийся или группа обучающихся самостоятельно или под руководством классного руководителя определяет тему, проблему проектной работы.

1.11. Классные руководители курируют проектную деятельность обучающихся по направлениям программы воспитания (гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое, ценности научного познания) и осуществляют контроль за соблюдением сроков выполнения проектов, координируют и консультируют родителей (по мере необходимости).

2. Цели задачи организации ПД

2.1. Цель: обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП всех уровней образования: личностных, предметных и метапредметных.

2.2. Задачи:

2.2.1. Формирование у обучающихся навыков:

- определения проблематики;
- целеполагания;
- планирования деятельности;
- сбора и обработки информации, выбора материалов;
- публичного выступления;
- позитивного отношения к деятельности.

2.2.2. Формирование у обучающихся умений:

- коммуникационных;
- презентационных;
- рефлексивно-оценочных.

2.2.3. Развитие креативности, абстрактного и критического мышления обучающихся.

2.2.4. Формирование ключевых компетентностей обучающихся:

- социальной – способности действовать в социуме с учетом позиций других людей;
- коммуникативной – способности вступать в коммуникацию с целью быть понятым;
- предметной – способности анализировать и действовать с позиции отдельных областей человеческой культуры;
- организаторской – способности освоения управленческой позиции;
- исследовательской – способности собирать, анализировать, структурировать и презентовать материал.

3. Формы организации ПД обучающихся на уровне начального общего образования

3.1. ПД обучающихся на уровне начального общего образования может осуществляться в рамках внеурочной и внеклассной деятельности.

3.2. Результаты достижения планируемых результатов должны быть измеряемыми и фиксироваться личных портфолио обучающихся.

3.5. Для выявления уровня планируемых результатов обучающихся, предусмотренных ООП НОО, по окончании обучения на уровне НОО (в 4-м классе) проводится мониторинг через выполнение обучающимися группового мини-проекта в рамках школьных конкурсов: «Таланты без границ», «Дом, в котором мы живем» и др.

3.6. Каждый класс имеет право дополнительно принимать участие в конкурсах проектов разных уровней в соответствии с требованиями, предъявляемыми организаторами мероприятий. Решение об участии согласовывается с руководителем проекта, родителем (законным представителем) обучающегося и администрацией Школы.

4. Содержание проектной деятельности обучающихся на уровне основного общего и среднего общего образования.

4.1. Выполнение обучающимися 5–11-х классов групповых и (или) коллективных проектов является основой для проверки сформированности личностных и метапредметных умений.

4.2. Проект, выполняемый обучающимся самостоятельно или под руководством классного руководителя в рамках конкурсов разных уровней, демонстрирует достижения обучающихся в самостоятельном освоении содержания направлений программы воспитания, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность.

4.3. Выбор темы проекта осуществляется обучающимися в соответствии с положением о конкурсах «Таланты без границ», «Дом, в котором мы живем» и др.

4.4. В проектной работе не допускаются какие-либо виды плагиата. Использование информационных источников обязательно сопровождается ссылкой на эти источники, в том числе на интернет-ресурсы.

5. Организация проектной деятельности

5.1. Классный руководитель курирует работу обучающихся над проектом.

5.2. Этапы и сроки выполнения проектной и (или) исследовательской работы прописаны в положении о конкурсах проектов.

5.3. Защита проектных и исследовательских работ обучающихся 5–8-х, 10-х классов осуществляется перед школьной комиссией.

5.4. В состав материалов, подготовленных для защиты проекта обучающимися 9-х и 11-х классов, включаются:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
- паспорт проекта;
- мультимедийная презентация проекта;
- лист самооценки проекта обучающимися.

5.9. Один раз в год, согласно воспитательному плану работы Школы, проводится общешкольный фестиваль, на котором представляются лучшие проекты воспитательной направленности.

5.10. Обучающиеся, имеющие медицинские показания или заключения ПМПК, участвуют в разработке и реализации проектов в упрощенной форме, которая с учетом возможностей ребенка определяется классным руководителем.

6. Требования к оформлению проектов

6.1. Общие требования к структуре проектной работы.

6.1.1. Первый лист – титульный:

- наименование учебного заведения, где выполнена работа;

- тема работы;
- Ф. И. О. автора (полностью), класс;
- Ф. И. О. руководителя;
- село и год.

6.1.2. Второй лист – оглавление (указывается наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал).

6.1.3. Третий лист – введение:

- краткая характеристика современного состояния проблемы;
- обоснование актуальности темы проекта ее практической значимости;
- формулирование цели;
- определение задач по ее достижению;
- характеристика методов работы над проектом.

6.1.4. Обзор литературы по теме проекта.

6.1.5. Материалы и методики работы по реализации проекта.

6.1.6. Результаты реализации проекта (продукт) и их обсуждение.

6.1.7. Выводы (заключение) – кратко, по пунктам, формулируются результаты, даются практические рекомендации и намечаются перспективы для дальнейшей работы.

6.1.8. Литература – список использованной литературы размещается в конце работы в алфавитном порядке. Каждая книга, статья записывается с красной строки.

6.1.9. Приложения.

6.2. Письменная часть выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12–14 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

7. Критерии оценивания проектов указываются в положениях о конкурсах проектов.

8. Обязанности классных руководителей.

8.2. Классные руководители являются ключевыми фигурами, непосредственно организующими и контролирующими осуществление обучающимися ПД, и выполняют следующие функции:

- проведение консультаций для обучающихся по выполнению проектов;
- общее руководство ПД ;
- осуществление методической поддержки проектной деятельности;
- планирование совместно с обучающимися работы в течение всего проектного периода;
- поэтапное отслеживание результатов ПД;
- координация внутригрупповой работы обучающихся;

- информирование обучающихся о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках их выполнения;
- организационная поддержка ресурсного обеспечения проектов;
- контроль за внешкольной ПД обучающихся;
- участие в подготовке общешкольного фестиваля проектов.

8.3. Функции библиотекаря Школы:

- участие в ресурсном обеспечении ПД обучающихся;
- обеспечение возможности использования видео- и медиатеки обучающимися в ходе ПД.

8.4. Функции педагога-психолога:

- диагностика затруднений обучающихся в ходе ПД;
- оказание своевременной психологической помощи и поддержки обучающимся, испытывающим трудности в ходе работы над;
- индивидуальное и групповое консультирование обучающихся и педагогов.

9. Поощрение участников проектной деятельности

9.1. Авторы и руководители проектных работ, представленных на общешкольный фестиваль, награждаются дипломами 1-й, 2-й, 3-й степени, дипломами участников. В случае необходимости данным проектам оказывается поддержка в реализации со стороны администрации школы.

9.2. Авторы и руководители проектных работ, представленных на конкурсы проектных работ, фестивали и т. п. на уровне села, региона, страны, являющиеся победителями или занявшие призовые места, награждаются ценными подарками.